

**IRAKASKUNTZA PRIBATUAREN GASTU  
ETA FINANTZAKETARI BURUZKO INKESTA**  
ENCUESTA SOBRE GASTO Y FINANCIACIÓN DE LA  
ENSEÑANZA PRIVADA  
**2022-2023 IKASTURTEA**  
CURSO 2022-2023



- **Izaera, ezaugarriak eta helburua**
- Irakaskuntza Pribatuaren Gastu eta Finantzaketari buruzko Estatistikak Euskadiko Autonomia Erkidegoko titulartasun pribatuko hezkuntza-zentroen gastuen eta diru-sarreraren egitura ezagutzeko du helburu, beste eragiketa batzuen iturri gisa balio izateaz gain, hala nola Hezkuntza Kontua.
- **Estatistika-eragiketaren araubide juridiko**
- Estatistika-eragiketa hau 042913 zenbakiarekin araututa dago 2023-2026 Euskal Estatistika Planaren azaroaren 9ko 10/2023 Legean.
- **Klausulak**
- Euskal Autonomia Erkidegoko Estatistikari buruzko 4/1986 Legearen 10. eta 14. artikuluetan xedatutakoaren arabera, eskatzen zaizun informazio estatistikoa egiazki ematera behartuta zaude.
- Emandako datu guztiak estatistika-sekretuak babesten ditu. 4/1986 Legearen (Euskal Autonomia Erkidegoko Estatistikari buruzkoa) 19tik 23ra.
- **Naturaleza, características y finalidad**
- La Estadística sobre Gasto y Financiación de la Enseñanza Privada pretende conocer la estructura de gastos e ingresos de los centros docentes de titularidad privada de la Comunidad Autónoma de Euskadi, además de servir de fuente para otras operaciones, como la Cuenta de la Educación.
- **Régimen Jurídico de la operación estadística**
- Esta operación estadística está regulada con el número 042913 en la Ley 10/2023, de 9 de noviembre, del Plan Vasco de Estadística 2023-2026.
- **Cláusulas**
- Conforme a lo dispuesto en los artículos 10 y 14 de la Ley 4/1986 de Estadística de la C.A. de Euskadi, usted está obligado a suministrar la información estadística que se le requiere de forma veraz.
- Todos los datos suministrados quedan amparados por el secreto estadístico art. 19 al 23 de la Ley 4/1986 (de Estadística de la C.A. Euskadi).

**IDENTIFIKAZIOKO ALDAKETAK / MODIFICACIONES A LA IDENTIFICACIÓN**

IKASTETXEAREN DATUAK / DATOS DEL CENTRO	TITULARRAREN EDO ENPRESAREN DATUAK / DATOS DEL TITULAR O DE LA EMPRESA
Ikastetxearen izena / Nombre del centro	Izena (baltzu-izena, izen juridikoa) / Nombre (razón social, denominación jurídica)
Helbidea (bide-mota eta izena, zenbakia, etab.) / Dirección (tipo de vial y nombre, número, etc.)	Helbidea (bide-mota eta izena, zenbakia, etab.) / Dirección (tipo de vial y nombre, número, etc.)
Helbidearen osagarria / Complemento de dirección	Helbidearen osagarria / Complemento de dirección
Udalerría / Municipio	Udalerría / Municipio
Lurraldea / Territorio	Lurraldea / Territorio
Tel. / Tfno.	IFZ / N.I.F.:
Faxa / Fax	Tel. / Tfno.
	Faxa / Fax
e-maila / e-mail	web

**2 EZAUGARRIAK / CARACTERÍSTICAS**

DATU EKONOMIKOEN ERREFERENTZI ALDIA / PERIODO DE REFERENCIA DE LOS DATOS ECONOMICOS

2023. urtea / Año natural 2023
- 2022-23 ikasturtea / Curso académico 2022-23

MENPEKOTASUNA / DEPENDENCIA

- Erlijio-ikastetxea / Centro religioso
- Ikastetxe laikoa / Centro laico

JARDUERA HASI ZEN URTEA / AÑO DE INICIO DE LA ACTIVIDAD



# 5 IKASTETXEKO PERTSONALA / PERSONAL DEL CENTRO

(2022-2023 ikasturtea)  
(Curso 2022-2023)

- ! Ez sartu pertsonal funtzionarioa eta kanpoko kontratak.
- ! Pertsonal ordaindua: ikastetxeak edo hezkuntza-administrazioak ordainketa eskuordetuaren bidez ordaindutako langileak; beraz, hor sartzen dira itunpeko langile guztiak (ordainketa eskuordetua), erlijioso zein laiko guztiak, bai eta itunpekoak ez direnak ere, ikastetxearen nominan badaude.
- ! Pertsonal ez-ordaindua: ikastetxearen nominan agertzen ez den pertsonala, eta ikastetxeak eta hezkuntza-administrazioak ordaintzen ez dutena.
- ! Lehenik eta behin, sailka ezazu ikastetxeako pertsonala hiru ataletan: **irakasleak, pertsonal ez-irakaslea eta zuzendaritzakoa. Zuzendaritza lanetan diharduten irakasleak zuzendaritza-pertsonalaren atalean sartuko dira, bai eta ikastetxean duten dedikazioaren kopurua ere (asteko orduak)**
- ! Irakasleak guztira: irakasle bakoitza behin baino ez da zenbatzen.
- ! Irakasmailako irakasleak: **irakasle bakoitza ematen dituen maila guztietan agertuko da, eta horien dedikazioa (asteko orduak) maila horien artean banatuko da.**
- ! Laukian agertzen diren gainontzeko kontzeptuetarako, ikus Definizioen Eskulibura.
- ! No incluir personal funcionario ni de contratas externas.
- ! Personal remunerado: personal remunerado bien por el centro o por la administración educativa mediante el sistema de pago delegado. Incluye por tanto la totalidad del personal concertado (pago delegado), ya sea religioso o seglar, así como el no concertado en nómina del centro.
- ! Personal no remunerado: personal que no figura en la nómina del centro y no es remunerado ni por el centro ni por la administración educativa.
- ! Clasifique primeramente el personal del centro en docente, no docente y dirección. El personal docente con dedicación a dirección debe ser incluido en personal de dirección con el total de su dedicación (horas/semana) al centro.
- ! Personal docente total: cada docente se contabiliza una sola vez.
- ! Personal docente por niveles: cada docente se contabilizará tantas veces como niveles imparta, y su dedicación (horas/semana) se repartirá entre dichos niveles.
- ! Para el resto de conceptos incluidos en el cuadro ver el Manual de Definiciones.

## PERTSONAL IRAKASLEA / PERSONAL DOCENTE

### ARAUBIDE OROKORREKO IRAKASMAILAK ENSEÑANZAS DE RÉGIMEN GENERAL

	ORDAINDUA REMUNERADO			EZ ORDAINDUA NO REMUNERADO		
	Pertsonak Personas	Emakumeak Mujeres	Orduak Horas	Pertsonak Personas	Emakumeak Mujeres	Orduak Horas
1.- Haur-Hezkuntza 1 zikloa / Educación Infantil de 1 <sup>er</sup> ciclo .....						
2.- Haur-Hezkuntza 2 zikloa / Educación Infantil de 2 <sup>o</sup> ciclo (*) .....						
3.- Lehen Hezkuntza / Educación Primaria (*) .....						
4.- Derrigorrezko Bigarren Hezk./Educación Secundaria Obligatoria ...						
5.- Helduen Hezkuntza / Educación de Personas Adultas .....						
6.- Oinarrizko L.H / F. P. Básica .....						
7.- Batxilergoa / Bachillerato .....						
8.- Erdi-Mailako Lanbide-Heziketa / Formación Profesional Grado Medio (*).						
9.- Goi-Mailako Lanbide-Heziketa / Formación Profesional Grado Superior.						
<b>GUZTIRA / TOTAL</b> .....						

(\*) Sartu maila horretako Hezkuntza Berezia / Incluir Educación Especial de ese nivel

### ARAUBIDE BEREZIKO IRAKASMAILAK / ENSEÑANZAS DE RÉGIMEN ESPECIAL

10.- Oinarrizko maila (musika eta dantza) Grado Elemental (música y danza) .....						
11.- Erdi-Maila (musika, dantza, kirola, arte plastikoak eta diseinua) Grado Medio (música, danza, deporte, artes plásticas y diseño) .....						
12.- Goi-Maila (kirola, arte plastikoak eta diseinua) Grado Superior (deporte, artes plásticas y diseño) .....						
13.- Ez-Uniberts. Goi-Mailako irakask. (Diseinuko Goi-Mailako Ikasketak) Enseñanza Superior no Universitaria (Enseñanzas Artísticas Superiores)						
14.- Musika Eskola / Escuela de Música .....						
<b>GUZTIRA / TOTAL</b> .....						
15.- Unibertsitate Ikasketak / Estudios Universitarios .....						
<b>ZUZENDARITZA PERTSONALA / PERSONAL DE DIRECCIÓN</b> .....						

### PERTSONAL EZ-IRAKASLEA / PERSONAL NO DOCENTE DEL CENTRO

Tituludun ez-irakaslea / Titulado/a no docente .....						
Administraziokoa / Administración .....						
Garraiokoa / Transporte .....						
Jantokikoa / Comedor .....						
Egoitzakoa / Residencia .....						
Haur zaintza / Cuidado de niños/as .....						
Menpekkoa / Subalterno/a .....						
Garbiketa / Limpieza .....						
Besteak / Otros/as .....						
<b>GUZTIRA / TOTAL</b> .....						

## 6 PERTSONAL-ORDAINKETAK (euro) RETRIBUCIONES DEL PERSONAL (euros)

(2022-2023 ikasturtea)  
(Curso 2022-2023)

! Lauki honetan adierazi beharreko ordainketak bat etorri beharko dute aurretik 4 laukian (Ikastetxeko Pertsonala) agertzen diren mailekin eta pertsonal-motekin.  
! Maila bat baino gehiagotan diharduten irakasleen ordainketak maila horietako bakoitzeko dedikazioaren (asteko orduak) arabera banatuko dira, 4 laukian (Ikastetxeko Pertsonala) adierazi denez.  
! Gizarte Segurantzza: enpresaren kargurako Gizarte Segurantzza eta pertsonal itundua eta ez-kontratuarengatik Langile Autonomoen Erregimen Bereziari (LAEB) ordaindutako kuotak, eta zerbitzu medikoengatik SERASi edo beste erakunderen bati egindako ordainketak. Sartu pentsioak osatzeko sistemei egindako ekarpenak.

! Las retribuciones a consignar en este cuadro deben corresponderse con los niveles y tipos de personal reflejados anteriormente en el Cuadro 4 (Personal del Centro).  
! Las retribuciones del personal docente que imparta en varios niveles se repartirán en función de la dedicación (horas/semana) a cada uno de ellos que se ha reflejado en el Cuadro 4 (Personal del Centro).  
! Seguridad Social: incluye las cotizaciones a la Seguridad Social a cargo de la empresa y las cuotas pagadas al Régimen Especial de Trabajadores Autónomos (R.E.T.A.) Y los pagos por servicios médicos a S.E.R.A.S. u otra entidad del personal concertado no contratado. Incluir las aportaciones al sistema complementario de pensiones.

	ADMINISTRAZIOAK ORDAINDUTA REMUNERADO POR LA ADMON.		ZENTROAK ORDAINDUTA REMUNERADO POR EL CENTRO		EZ ORDAINDUA NO REMUNERADO	
	Soldatak eta alokairuak Sueldos y salarios	LAEB eta SERAS Gizarte Segurantzza RETA y SERAS Seguridad Social	Soldatak eta alokairuak Sueldos y salarios	Gizarte Segurantzza Seguridad Social	Alokairu Zenbatetsia Salario Estimado	LAEB eta SERAS R.E.T.A. y S.E.R.A.S
1.- Haur-Hezkuntza 1 zikloa / Educación Infantil de 1º ciclo						
2.- Haur-Hezkuntza 2 zikloa / Educación Infantil de 2º ciclo (*)						
3.- Lehen Hezkuntza / Educación Primaria (*)						
4.- Derrigorrezko Bigarren Hezk. / Educación Secundaria Obligatoria (*)						
5.- Helduen Hezkuntza / Educación de Personas Adultas						
6.- Oinarrizko L.H / F. P. Básica						
7.- Batxilergoa / Bachillerato						
8.- Erdi-Mailako Lanbide-Heziketa / Formación Profesional Grado Medio (*)						
9.- Goi-Mailako Lanbide-Heziketa / Formación Profesional Grado Superior						
<b>GUZTIRA / TOTAL</b>						

(\*) Sartu maila horretako Hezkuntza Berezia / Incluir Educación Especial de ese nivel

### ARAUBIDE BEREZIKO IRAKASMAILAK / ENSEÑANZAS DE RÉGIMEN ESPECIAL

10.- Oinarrizko maila (musika eta dantza) Grado Elemental (música y danza)						
11.- Erdi-Maila (musika, dantza, kirola, arte plastikoak eta diseinua) Grado Medio (música, danza, deporte, artes plásticas y diseño)						
12.- Goi-Maila (kirola, arte plastikoak eta diseinua) Grado Superior (deporte, artes plásticas y diseño)						
13.- Ez-Uniberts. Goi-Mailako irakask. (Diseinuko Goi-Mailako Ikasketak) Enseñanza Superior no Universitaria (Enseñanzas Artísticas Superiores)						
14.- Musika Eskola / Escuela de Música						
<b>GUZTIRA / TOTAL</b>						

15.- Unibertsitate Ikasketak / Estudios Universitarios						
--	--	--	--	--	--	--

<b>ZUZENDARITZA PERTSONAL / PERSONAL DE DIRECCIÓN</b>						
---	--	--	--	--	--	--

### PERTSONAL EZ-IRAKASLEA / PERSONAL NO DOCENTE DEL CENTRO

Tituludun ez-irakaslea / Titulado/a no docente						
Administraziokoa / Administración						
Garraioak / Transporte						
Jantokikoa / Comedor						
Egoitzakoa / Residencia						
Haur zaintza / Cuidado de niños/as						
Menpekkoa / Subalterno/a						
Garbiketa / Limpieza						
Besteak / Otros/as						
<b>GUZTIRA / TOTAL</b>						

funtzionarioaren alokairuak  
salarios de funcionarios/as

Kalte-ordainak  
Indemnizaciones

Beste gastuak  
Otros gastos

**BESTE PERTSONAL-GASTUAK (eurotan) / OTROS GASTOS DE PERSONAL (euros)** . . . . .

# 7 ONDASUNEN ETA ZERBITZUEN KONTSUMOA

## CONSUMO DE BIENES Y SERVICIOS

(2022-2023 ikasturtea)  
(Curso 2022-2023)

Euro / Euros

### 6.1. HEZKUNTZA-JARDUERETAKO GASTUAK / GASTOS DE LAS ACTIVIDADES EDUCATIVAS

Irakaskuntza-jardueretakoak / De las actividades docentes

Material suntsigarriaren kontsumoa / Consumo de material fungible .....	1	
Ikasleek itzuli beharreko material- gastuak / Gastos de material reembolsable por los alumnos/as .....	2	
Zentroak kontratatutako irakasleen prestakuntza gastuak / Gastos de formación del personal docente contratada por el centro .....	3	
Irakasle autonomoen ordainsariak / Retribuciones de docentes autónomos .....	4	

Jarduera osagarrietako gastuak / Gastos de las actividades complementarias .....	5	
Eskolaz kanpoko jarduerak / Gastos de actividades extraescolares .....	6	

### 6.2. ZERBITZU OSAGARRIETAKO GASTUAK / GASTOS DE LOS SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

Garraioa / Transporte : - Ikastetxeak emana / Prestado por el centro .....	7	
- Zerbitzu kontratatua / Servicio contratado .....	8	
Jantokia / Comedor: - Ikastetxeak emana / Prestado por el centro .....	9	
- Zerbitzu kontratatua / Servicio contratado .....	10	
Egoitza / Residencia : - Ikastetxeak emana / Prestado por el centro .....	11	
- Zerbitzu kontratatua / Servicio contratado .....	12	
Zaintza / Cuidado de niños : - Ikastetxeak emana / Prestado por el centro .....	13	
- Zerbitzu kontratatua / Servicio contratado .....	14	
Zentroak eskainitako beste zerbitzu batzuk (psikologoa, ...) / Otros servicios ofrecidos por el centro (psicólogos/as, ...):		
- Ikastetxeak emana / Prestado por el centro .....	15	
- Zerbitzu kontratatua / Servicio contratado .....	16	

### 6.3. GASTUAK BESTE ZERBITZUETAN (ikasketa bidaia, ikasketa ziurtagiriak...) / GASTOS EN OTROS

SERVICIOS (viajes de estudios, certificados de estudio...) .....	17	
--	----	--

### 6.4. GASTU OROKORRAK / GASTOS GENERALES

Higiezinetao gastuak / Gastos de los inmuebles

Errentamenduak / Arrendamientos .....	18	
Kontserbazioa eta konponketa / Conservación y reparación .....	19	
Aseguru-primak / Primas de seguros .....	20	
Hornidurak / Suministros .....	21	
Garbiketa (ikastetxeak emana) / Limpieza (prestado por el centro) .....	22	
Garbiketa (zerbitzu kontratua) / Limpieza (servicio contratado) .....	23	
Beste zerbitzu kontratatuak (kontserbazioa...) / Otros servicios contratados (conservación...) .....	24	
Higiezinetao beste gastuak / Otros gastos de los inmuebles .....	25	

Administrazioko gastuak / Gastos de administración

Bulego-materiala / Material de oficina .....	26	
Komunikazioak / Comunicaciones .....	27	
Administrazioko beste gastuak / Otros gastos de administración .....	28	
Banku komisioak (kendu interesak eta amortizazioak) / Comisiones bancarias (excluir intereses, amortización) ...	29	

Finantza-gastuak / Gastos financieros .....	30	
Zergak eta tributuoak (BEZik gabe) / Impuestos y tributos (sin IVA) .....	31	
Beste gastu korronteak / Otros gastos corrientes .....	32	
Ikasleei ordaindutako beken gastuak / Gastos en becas remuneradas a los/as estudiantes .....	33	

GUZTIRA / TOTAL .....	34	
-----------------------	----	--

# 8 URTEKO SARRERAK / INGRESOS ANUALES

(2022-2023 ikasturtea)  
(Curso 2022-2023)

Euro / Euros

<b>DIRU-LAGUNTZAK GUZTIRA / TOTAL SUBVENCIONES</b> .....	1	<input type="text"/>
<b>Eusko Jaurlaritzako Hezkuntza Saila / Departamento de Educación del Gobierno Vasco</b>		
<b>Ustiapenerako diru-laguntzak / Subvenciones a la explotación</b> .....	2	<input type="text"/>
<b>Kapital-diru-laguntzak / Subvenciones de capital</b> .....	3	<input type="text"/>
<b>Beste diru-laguntzak / Otras subvenciones</b> .....	4	<input type="text"/>
<b>Eusko Jaurlaritzako gainontzeko Sailak / Otros departamentos del Gobierno Vasco</b>		
<b>Ustiapenerako diru-laguntzak / Subvenciones a la explotación</b> .....	5	<input type="text"/>
<b>Kapital-diru-laguntzak / Subvenciones de capital</b> .....	6	<input type="text"/>
<b>Beste diru-laguntzak / Otras subvenciones</b> .....	7	<input type="text"/>
<b>Toki-administrazioa / Administración Local</b>		
<b>Ustiapenerako diru-laguntzak / Subvenciones a la explotación</b> .....	8	<input type="text"/>
<b>Kapital-diru-laguntzak / Subvenciones de capital</b> .....	9	<input type="text"/>
<b>Beste diru-laguntzak / Otras subvenciones</b> .....	10	<input type="text"/>
<b>Gainontzeko erakunde publikoak / Otros organismos públicos</b>		
<b>Ustiapenerako diru-laguntzak / Subvenciones a la explotación</b> .....	11	<input type="text"/>
<b>Kapital-diru-laguntzak / Subvenciones de capital</b> .....	12	<input type="text"/>
<b>Beste diru-laguntzak / Otras subvenciones</b> .....	13	<input type="text"/>
<b>Partikularrak eta irabazi-asmorik gabeko erakundeak / Particulares e instituciones sin ánimo de lucro</b>		
<b>Ustiapenerako diru-laguntzak / Subvenciones a la explotación</b> .....	14	<input type="text"/>
<b>Kapital-diru-laguntzak / Subvenciones de capital</b> .....	15	<input type="text"/>
<b>Beste diru-laguntzak / Otras subvenciones</b> .....	16	<input type="text"/>
<b>Enpresak / Empresas</b>		
<b>Ustiapenerako diru-laguntzak / Subvenciones a la explotación</b> .....	17	<input type="text"/>
<b>Kapital-diru-laguntzak / Subvenciones de capital</b> .....	18	<input type="text"/>
<b>Beste diru-laguntzak / Otras subvenciones</b> .....	19	<input type="text"/>
<b>Atzerria / Extranjero</b>		
<b>Ustiapenerako diru-laguntzak / Subvenciones a la explotación</b> .....	20	<input type="text"/>
<b>Kapital-diru-laguntzak / Subvenciones de capital</b> .....	21	<input type="text"/>
<b>Beste diru-laguntzak / Otras subvenciones</b> .....	22	<input type="text"/>
<b>KUOTAK GUZTIRA / TOTAL CUOTAS</b> .....	23	<input type="text"/>
<b>Irakaskuntza / Enseñanza</b> .....	24	<input type="text"/>
<b>Irakaskuntza osagarria / Enseñanza complementaria</b> .....	25	<input type="text"/>
<b>Jarduera osagarriak / Actividades complementarias</b> .....	26	<input type="text"/>
<b>Borondatezko ekarpenak / Aportaciones voluntarias</b> .....	27	<input type="text"/>
<b>Garraio-zerbitzua / Servicio de transporte</b> .....	28	<input type="text"/>
<b>Eskolaz kanpoko jarduerak / Actividades extraescolares</b> .....	29	<input type="text"/>
<b>Jantoki-zerbitzua / Servicio de comedor</b> .....	30	<input type="text"/>
<b>Egoitza-zerbitzua / Servicio de residencia</b> .....	31	<input type="text"/>
<b>Haur zaintza / Cuidado de niños/as</b> .....	32	<input type="text"/>
<b>Beste zerbitzu osagarriak (psikologoa, ...) / Otros servicios complementarios (psicólogos/as, ...)</b> .....	33	<input type="text"/>
<b>Ikasleengandiko beste diru-sarrera batzuk (liburuen salmenta, uniformeak, eskola-materiala...)</b> Otros ingresos procedentes del alumnado (venta de libros, uniformes, material escolar....)	34	<input type="text"/>
<b>BESTELAKO SARRERAK GUZTIRA / TOTAL OTROS INGRESOS</b> .....	35	<input type="text"/>
<b>Finantza-sarrerak / Ingresos financieros</b> .....	36	<input type="text"/>
<b>Bestelako sarrerak / Otros ingresos corrientes</b> .....	37	<input type="text"/>
<b>DIRU-SARRERAK GUZTIRA / TOTAL INGRESOS (1 + 23 + 35)</b> .....	38	<input type="text"/>



## 11 LABURPENA / RESUMEN

Euro / Euros

DIRU SARRERAK GUZTIRA / TOTAL INGRESOS CORRIENTES .....	1	<input type="text"/>
GASTU ARRUNTA GUZTIRA / TOTAL GASTOS CORRIENTES .....	2	<input type="text"/>
USTIAPENAREN EMAITZA / RESULTADO DE LA EXPLOTACION .....	(1-2)	<input type="text"/>
ZENBATETSITAKO SOLDATAK GUZTIRA / TOTAL SALARIOS ESTIMADOS .....		<input type="text"/>
USTIAPENAREN EMAITZA ZENBATETSITAKO KOSTURIK GABE / RESULTADO DE LA EXPLOTACION CON COSTES ESTIMADOS.		<input type="text"/>

Ustiapenaren emaitza negatiboa bada, azaldu arrazoiak hurrengo taulan / Si el resultado de explotación es negativo, describa los motivos en el siguiente cuadro

### OHARRAK / OBSERVACIONES

### GALDEKETARI ERANTZUTEAZ ARDURATU DENA / RESPONSABLE DE CUMPLIMENTAR EL CUESTIONARIO

Izen-abizenak / Nombre y Apellidos: ..... Tel. / Tfno: .....

e-maila/ e-mail : .....

Ikastetxearen zigilua / Sello del centro:

2024ko ..... aren ..... a.

..... de ..... de 2024

Edozein kontsulta egin nahi izanez gero, zuen esanetara gaude daoko telefonoan:

Para cualquier consulta estamos a su disposición en el teléfono gratuito:

**900 525 943**

E-maila / E-mail: **finygas@dephimatica.es**

**EUSTATEk ZURE LAGUNTZA ESKERTZEN DIZU**  
EUSTAT AGRADECE SU COLABORACIÓN